

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama (NN broj 74/14, 70/17, 98/19 i 151/22), Skupština Udruge roditelja djece i mladih s teškoćama u razvoju Zaratinići na osnivačkoj sjednici održanoj dana 15. listopada 2024. godine, donijela je

## STATUT

# UDRUGE RODITELJA DJECE I MLADIH S TEŠKOĆAMA U RAZVOJU ZARATINIĆI

### I. OPĆE ODREDBE

#### Članak 1.

- (1) Ovim Statutom reguliraju se odredbe o:
1. Nazivu, sjedištu i zastupanju Udruge roditelja djece i mladih s teškoćama u razvoju Zaratinići (dalje u tekstu: Udruga);
  2. Teritorijalnom djelovanju Udruge;
  3. Izgledu pečata Udruge;
  4. ZnakU Udruge i njegovom izgledu;
  5. Ciljevima Udruge i djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi Udruge;
  6. Područjima djelovanja sukladno ciljevima Udruge;
  7. Gospodarskoj djelatnosti Udruge sukladno posebnim propisima;
  8. Načinu osiguranja javnosti djelovanja Udruge;
  9. Uvjetima i načinu ućlanjivanja i prestanku ćlanstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti ćlanova i načinu voćdenja popisa ćlanova;
  10. Tijelima Udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja Skupćtine u slućaju isteka mandata;
  11. Imovini Udruge, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom;
  12. Postupku s imovinom u slućaju prestanka rada Udruge;
  13. Naćninu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Udruge;
  14. Prestanku postojanja Udruge;
  15. Izboru i opozivu likvidatora Udruge te
  16. Odredbe o drugim pitanjima od znaćaja za Udrugu.
- (2) Izrazi koji se koriste u ovome Statutu te u drugim aktima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno znaćenje, bez obzira jesu li korićteni u mućskom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak naćin mućski i ženski rod.

#### Članak 2.

- (1) Udruga ima pečat.
- (2) Pećat Udruge okruglog je oblika, promjera 36 mm. Uz obod pećata ispisan je puni naziv Udruge, a u sredini pećata nalazi se znak udruge – Veliko slovo Z te stilizirani prikaz djeteta u invalidskim kolicima dok je pokraj njega s lijeve strane dijete koje stoji, a s njegove

desne strane dijete koje sjedi. Pečat udruge koristi se u pravnom prometu u skladu sa Zakonom.

### **Članak 3.**

(1) Udruga je dragovoljna, nestranačka, i neprofitna udruga koja okuplja roditelje djece i mladih s tjelesnim i intelektualnim oštećenjima, njihove obitelji, skrbnike i ostale građane zainteresirane za ostvarivanje ciljeva i djelatnosti Udruge.

### **Članak 4.**

- (1) Naziv Udruge je: Udruga roditelja djece i mladih s teškoćama u razvoju Zaratinići
- (2) Skraćeni naziv Udruge je: Udruga Zaratinići.

### **Članak 5.**

- (1) Sjedište Udruge je u Zadru.
- (2) Udruga djeluje na području Zadarske županije.
- (3) Odluku o promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Izvršni odbor.

### **Članak 6.**

- (1) Udruga ima svojstvo pravne osobe i upisuje se u Registar udruga Republike Hrvatske pri nadležnom upravnom tijelu koje vodi registar Udruge.
- (2) Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.
- (3) Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština.

### **Članak 7.**

- (1) Udrugu predstavlja i zastupa Predsjednik Udruge prema ovlastima utvrđenim ovim Statutom.
- (2) Osoba ovlaštena za zastupanje Udruge:
  - zastupa Udrugu te odgovara za zakonitost rada Udruge,
  - vodi poslove Udruge sukladno odlukama Skupštine;
  - odgovara za podnošenje prijedloga godišnjeg financijskog izvješća Skupštini;
  - dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom tijelu koje vodi Registar udruga;
  - sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge.

## **II. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE**

### **Članak 8.**

- (1) Rad Udruge je javan.
- (2) Javnost rada osigurava se:
  - Otvorenošću i dostupnošću javnosti sjednicama Udruge
  - Korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija
  - Objavljivanjem i raspravljanjem o programskim dokumentima te izvješćima o radu i poslovanju tijela Udruge s ciljem obaviještenosti članstva
  - Izdavanjem knjiga, brošura, letaka i drugih povremenih tiskovina, kao i putem sredstava javnog priopćavanja i elektroničkih medija te

- Na druge odgovarajuće načine.
- (3) Javnost se može isključiti sa sjednice tijela Udruge zbog zaštite osobnih podataka članova pojedinih tijela te zaštite poslovne tajne Udruge, o čemu odluku donosi tijelo koje saziva sjednicu.

### **III. PODRUČJE DJELOVANJA, CILJEVI I DJELATNOSTI UDRUGE**

#### **Članak 9.**

(1) Cilj Udruge je okupljanje djece i mladih s teškoćama u razvoju i njihovih obitelji, skrbnika, prijatelja, stručnih djelatnika te drugih osoba, a u svrhu pružanja podrške i unapređenja kvalitete života, poboljšanja njihovog društvenog položaja i izjednačavanja mogućnosti na ravnopravnoj osnovi.

#### **Članak 10.**

(1) Udruga sukladno ciljevima djeluje na području demokratske političke kulture, ljudskih prava, socijalne djelatnosti i zaštite zdravlja.

#### **Članak 11.**

- (1) Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:
- zaštita i promicanje prava i interesa djece i mladih s teškoćama u razvoju u lokalnoj i regionalnoj zajednici,
  - poticanje stvaranja boljih uvjeta za život djece i mladih s teškoćama u razvoju, kao i njihovih obitelji, u zajednici uz primjerenu podršku,
  - provođenje javnog zagovaranja i poticanje sudjelovanja javnosti u donošenju, provedbi i praćenju javnih politika povezanih s ciljevima Udruge, sukladno posebnim propisima,
  - poticanje na izvaninstitucionalnu skrb djece i mladih s teškoćama u razvoju te poticanje informiranja i edukacije njihovih roditelja, obitelji, skrbnika i drugih zainteresiranih osoba o načinima pomoći i samopomoći, sukladno posebnim propisima,
  - poticanje razvoja i jačanje društvene svijesti o potrebi potpore djeci i mladima s teškoćama u razvoju te njihovim obiteljima kroz sve vidove javnog informiranja,
  - promicanje prava djece i mladih s teškoćama u razvoju,
  - poticanje pružanja socijalne pomoći i podrške djeci i mladima s teškoćama u razvoju te njihovim obiteljima, sukladno posebnim propisima,
  - poticanje organiziranja edukativno – kreativnih, zabavnih i rekreativnih sadržaja (radionice, izložbe, predstave itd.) za djecu i mlade s teškoćama u razvoju, sukladno posebnim propisima,
  - ostvarivanje suradnje s državnim tijelima, s jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave, državnim i javnim ustanovama, humanitarnim, zdravstvenim, socijalnim i odgojno obrazovnim ustanovama u svrhu usvajanja principa da svaka osoba s teškoćama u razvoju ima pravo na specijaliziranu i

kvalitetnu medicinsku, edukacijsku i rehabilitacijsku skrb koju zahtjeva njezino stanje,

- zagovaranje i poticanje poboljšanja institucionalnog i zakonodavnog okvira za provedbu prava osoba s teškoćama u razvoju,
- podrška roditeljima, skrbnicima i obiteljima djece i mladih s teškoćama u razvoju prilikom ostvarivanja prava iz područja socijalne skrbi i drugih sustava,
- poticanje uključivanja djece i mladih s teškoćama u razvoju u aktivnosti lokalne zajednice te tako poticati osjećaja pripadnosti socijalnoj sredini,
- promicanje i razvoj volonterstva,
- promicanje organiziranja i provođenja projekata suzbijanja diskriminacije i zaštite prava djece, mladih i osoba s invaliditetom, sukladno posebnim propisima,
- poticanje organiziranja i sudjelovanja na stručnim i drugim skupovima na temu skrbi djece i mladih osoba s teškoćama u razvoju s ciljem razmjene iskustava, praćenja i poticanja primjene novih spoznaja i pristupa, sukladno posebnim propisima,
- suradnja s drugim istovjetnim ili srodnim domaćim i stranim udrugama i organizacijama, zakladama, zdravstvenim i socijalnim ustanovama, državnim tijelima i stručnim službama, gospodarskim subjektima, institucijama i vjerskim zajednicama, koji podupiru ciljeve Udruge, kroz zajedničke akcije i kampanje,
- izdavanje knjiga, brošura, časopisa i multimedijalne sadržaja iz područja djelatnosti Udruge, sukladno posebnim propisima,
- obavljanje drugih aktivnosti koje doprinose ostvarivanju ciljeva osnivanja utvrđenih Statutom, sukladno zakonu.

## **Članak 12.**

(1) Gospodarske djelatnosti udruga može obavljati pored djelatnosti kojima se ostvaruju njezini ciljevi utvrđeni statutom, ali ih ne smije obavljati radi stjecanja dobiti za svoje članove ili treće osobe. Ako u obavljanju gospodarske djelatnosti udruga ostvari višak prihoda nad rashodima, on se mora sukladno Statutu udruge koristiti isključivo za ostvarenje ciljeva utvrđenih statutom.

(2) Za obavljanje gospodarskih djelatnosti za koje posebni propisi ne dopuštaju da iste obavlja udruga, ali nisu zabranjene, a u svrhu ostvarivanja ciljeva utvrđenih Statutom, Udruga mora osnovati trgovačko društvo ili drugi gospodarski subjekt, sukladno propisima kojima se uređuje njihovo osnivanje, te će kroz taj gospodarski subjekt obavljati gospodarsku djelatnost nakon zadovoljavanja posebnih zakonskih propisa.

(3) Sukladno posebnim propisima, Udruga može radi ostvarivanja svojih ciljeva obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti :

1. Izrada i prodaja proizvoda nastalih radom članova Udruge
2. Savjetodavne usluge povezane s ciljevima i djelatnošću Udruge
3. Organiziranje radionica i seminara povezanih s područjem djelovanja Udruge.

## **Članak 13.**

(1) Radi ostvarivanja ciljeva i provođenja djelatnosti utvrđenih ovim Statutom, Udruga može imati svoje organizacijske oblike (podružnice, ogranci, klubovi i drugi oblici organiziranja), a osnivaju se odlukom Skupštine. Način rada podružnice poblize se može urediti općim aktom koji donosi Skupština u skladu sa Statutom.

- (2) Organizacijski oblici nemaju pravnu osobnost.
- (3) Za rad u pojedinim područjima djelovanja, Udruga može osnivati stalne ili povremene komisije i druga radna tijela. Odlukom Skupštine o osnivanju komisije ili radnog tijela utvrđuje se njihov sastav, zadaci, vrijeme za koje se osnivaju i odgovornost za obavljanje poslova.

#### **IV. ČLANSTVO, PRAVA I OBVEZE TE STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA**

##### **Članak 14.**

- (1) Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba, sukladno Zakonu i Statutu, koja je zainteresirana za rad u Udruzi i pružanje doprinosa u ostvarivanju ciljeva Udruge te prihvaća odredbe Statuta.
- (2) Članom Udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koje pisanu izjavu o učlanjivanju u Udrugu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za osobe s navršenih 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.
- (3) Osobe bez poslovne sposobnosti mogu sudjelovati u radu tijela Udruge bez prava odlučivanja.
- (4) Članom Udruge postaje se potpisivanjem pristupnice.
- (5) Fizička ili pravna osoba koja je zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev (pristupnicu) Izvršnom odboru.
- (6) Članom Udruge se postaje danom upisa u popis članova.

##### **Članak 15.**

- (1) Udruga vodi popis svojih članova. Popis članova vodi se elektronički i sadrži podatke o osobnom imenu ili nazivu člana, osobnom identifikacijskom broju (OIB), datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi te datumu prestanka članstva u Udruzi.
- (2) Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.
- (3) Popis članova vodi tajnik Udruge.

##### **Članak 16.**

- (1) Članovi Udruge plaćaju Udruzi godišnju članarinu.
- (2) Visinu članarine određuje Skupština Udruge.

##### **Članak 17.**

- (1) Prava i obveze članova Udruge su:
  1. Aktivno sudjelovanje u radu i poslovima Udruge
  2. Pravo birati ili biti biran u tijela upravljanja Udruge
  3. Sudjelovanje u radu Skupštine i drugih tijela Udruge te glasovanje o prijedlozima odluka
  4. Poštivanje odluka tijela Udruge
  5. Biti pravovremeno i istinito informiran o aktivnostima Udruge
  6. Aktivno sudjelovanje u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
  7. Poštivanje Statuta i drugih relevantnih propisa u obavljanju djelatnosti Udruge

8. Čuvanje i podizanje ugleda Udruge
9. Savjesno i profesionalno obavljanje preuzetih obveza
10. Čuvanje imovine Udruge
11. Redovito plaćanje članarine.

#### **Članak 18.**

- (1) Članstvo u Udruzi prestaje:
  - prestankom postojanja Udruge,
  - istupanjem - danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva Izvršnom odboru Udruge,
  - isključenjem,
  - smrću člana.

#### **Članak 19.**

- (1) Članovi Udruge stegovno odgovaraju ukoliko povrijede svoje članske dužnosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.
- (2) Povrede članskih dužnosti utvrđuje, stegovni postupak provodi i mjere izriče Stegovna komisija. Prijavu za pokretanje stegovnog postupka može podnijeti svaki član ili tijelo Udruge.
- (3) U stegovnom postupku utvrđuju se okolnosti uslijed kojih je došlo do povrede članskih dužnosti, težina povrede i šteta nastala udruzi.

#### **Članak 20.**

- (1) Članove Stegovne komisije imenuje Skupština u svakom pojedinom slučaju, a sastoji se od predsjednika i dva člana.
- (2) Članovi Stegovne komisije ne mogu biti članovi drugog tijela Udruge.
- (3) Stegovna komisija za povrede dužnosti članu može izreći stegovne mjere;
  - opomenu
  - isključenje iz članstva Udruge.

#### **Članak 21.**

- (1) Opomena je najblaža stegovna mjera koja se izriče ako član:
  - povrijedi Statut i odredbe općih akata Udruge,
  - svojim djelovanjem nanese štetu interesima i ugledu udruge
  - ne provodi odluke Skupštine i zaključke tijela Udruge i djeluje protivno njima;
  - ne ispunjava preuzete ili ugovorene financijske i druge obveze;
  - nakon upozorenja ne uskladi svoje ponašanje s aktima i odlukama udruge
- (2) Odluka o izricanju opomene obvezno sadrži:
  - popis nedostataka u radu člana s razlozima zbog kojih je opomena izrečena,

- utvrđenu odgovornost i što član treba poduzeti.
- rok u kojem član ima poduzeti korake iz točke 2. i o tome izvijestiti stegovnu komisiju.

### **Članak 22.**

(1) Isključenje iz članstva najteža je i krajnja stegovna mjera koja se članu može izreći zbog:

- trajnijeg djelovanja protivno odredbama Statuta, drugih akata i programa Udruge
- nanošenja teške štete interesima i ugledu Udruge,
- nanošenja materijale štete Udruzi i njezinim članovima.

### **Članak 23.**

(1) Izricanje stegovnih mjera može prethoditi upućivanje pisanog upozorenja članu.

(2) Stegovna komisija odluke donosi većinom glasova svih članova tajnim glasovanjem.

(3) Prije izricanja mjera članu Udruge mora se omogućiti davanje svog iskaza i obrana.

(4) Izrečena mjera dostavlja se članu u pismenoj formi na koju isti ima pravo žalbe Skupštini.

(5) Žalba se podnosi u roku od 15 dana po primitku odluke, a Skupština se o njoj mora očitovati na prvoj redovnoj ili izvanrednoj sjednici, ali najkasnije 30 dana od zaprimanja žalbe. Odluka Skupštine Udruge o isključenju je konačna.

## **V. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE**

### **Članak 24.**

(1) Tijela Udruge su:

1. Skupština Udruge
2. Predsjednik Udruge
3. Dopredsjednik Udruge
4. Izvršni odbor
5. Tajnik Udruge
6. Likvidator

(2) Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabranih predstavnika u drugim tijelima Udruge.

## **1. SKUPŠTINA**

### **Članak 25.**

(1) Skupština je najviše tijelo upravljanja Udrugom.

(2) Skupštinu čine svi članovi Udruge.

(3) Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

(4) Skupština redovito zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Izvanredna sjednica se održava prema potrebi. Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

(5) Predsjednik Udruge može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastitu inicijativu kad ocijeni potrebnim, na zahtjev Izvršnog odbora ili na zahtjev 1/3 članova Udruge, uz obrazloženi pismeni zahtjev, s time da se odmah predloži dnevni red. Ako predsjednik Udruge ne sazove izvanrednu skupštinu na zahtjev predlagača, uz pismeni prijedlog dnevnog rada, s mjestom i vremenom održavanja, sazvat će je predlagač.

(6) U slučaju ostavke ili smrti predsjednika, Skupštinu saziva 1/3 članova Skupštine.

(7) U slučaju isteka mandata tijelima Udruge, sjednicu Skupštine saziva osoba ovlaštena za zastupanje udruge upisana u Registar udruga ili 1/3 članova Udruge.

### **Članak 26.**

(1) Sjednice skupštine u obliku sastanka saziva i vodi Predsjednik Udruge obavještanjem članova o održavanju sjednice Skupštine na prikladan način najmanje 15 dana prije održavanja sjednice. Obavijest o održavanju Skupštine sadržava podatke o mjestu i vremenu održavanja sjednice te prijedlog dnevnog reda. Uvid u materijale sa sjednice Skupštine može se izvršiti u prostorijama Udruge. Predsjednik je odgovoran za izvršenje odluka i akata koje donosi skupština. U radu skupštine mogu sudjelovati kao gosti predstavnici državnih tijela, saveza i drugih udruga bez prava odlučivanja.

(2) Skupštinu vodi Predsjednik Udruge, a u slučaju njegove odsutnosti, Skupštinu vodi Radno predsjedništvo od 3 člana koje bira Skupština.

### **Članak 27.**

(1) Sjednica skupština se može održati i elektroničkim putem pri čemu članovi sudjeluju na sjednici Skupštine putem elektroničnih komunikacijskih alata (putem različitih platformi za online sastanke).

(2) Skupštinu u digitalnom obliku saziva predsjednik Udruge na način propisan za sazivanje Skupštine u obliku sastanka.

(3) Obavijest o održavanju Skupštine u digitalnom obliku sadržava podatke o: prijedlogu dnevnog reda, vrsti sjednice (redovna, izborna ili izvanredna), roku za izjašnjavanja, obrascu i uputi o načinu izjašnjavanja putem sredstava komuniciranja na daljinu te ostale informacije i materijale.

### **Članak 28.**

(1) Skupština u obliku sastanka ili u digitalnom obliku može pravovaljano odlučivati ako je nazočna najmanje polovina članova Skupštine.

(2) Ako skupštini u obliku sastanka ne pristupi polovina članova, sazivaatelj saziva novu Skupštinu u roku ne manjem od 8 dana, s time da tada Skupština može donositi pravovaljane odluke ako je nazočna najmanje 1/3 članova Skupštine.

(3) Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom glasova nazočnih.

(4) Odluke o promjeni statuta, statusnim promjenama i prestanku Udruge Skupština donosi dvotrećinskom većinom glasova nazočnih članova skupštine.

## **Članak 29.**

- (1) Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.
- (2) O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

## **Članak 30.**

- (1) Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:
  - usvaja Statut Udruge i njegove izmjene i dopune,
  - donosi i usvaja i druge opće akte Udruge,
  - imenuje i opoziva osobu ovlaštenu za zastupanje,
  - bira i razrješava Predsjednika, Dopredsjednika i Tajnika Udruge,
  - bira i razrješava članove Izvršnog odbora,
  - bira i razrješava likvidatora Udruge,
  - odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga,
  - usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu,
  - usvaja godišnje financijsko izvješće,
  - odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Udruge,
  - odlučuje o visini članarine,
  - donosi odluku o statusnim promjenama, o prestanku postojanja, promjeni naziva i sjedišta Udruge,
  - rješava o žalbama članova Udruge u drugom stupnju,
  - razmatra i nadzire primjenu odredaba ovoga Statuta i drugih općih akata Udruge, materijalno-financijsko poslovanje i korištenje imovine Udruge i ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata,
  - odlučuje i o drugim pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Udruge.

## **2. PREDSJEDNIK UDRUGE**

### **Članak 31.**

- (1) Predsjednika Udruge bira Skupština Udruge na mandat od četiri godine. Ista osoba može više puta biti birana za Predsjednika Udruge.
- (2) Za svoj rad Predsjednik Udruge je odgovoran Skupštini Udruge kojoj podnosi godišnje izvješće o svom radu.

### **Članak 32.**

- (1) Predsjednik Udruge ovlašten je za zastupanje Udruge.
- (2) Predsjednik Udruge:
  - saziva i predsjedava sjednicama Skupštine Udruge i Izvršnog odbora i predlaže dnevni red,
  - provodi odluke Skupštine i rukovodi radom Udruge između dviju sjednica Skupštine,
  - predlaže projekte i programe Udruge,

- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Izvršni odbor.

### **Članak 33.**

- (1) Predsjedniku Udruge može prestati mandat prije isteka vremena na koje je biran:
- na vlastiti zahtjev,
  - u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti duljem od šest mjeseci, te
  - opozivom.

### **Članak 34.**

- (1) Postupak za opoziv Predsjednika Udruge može se pokrenuti na zahtjev najmanje 1/3 članova Udruge.
- (2) O zahtjevu za opoziv Predsjednika Udruge raspravlja se i odlučuje na izvanrednoj sjednici Skupštine Udruge koja se saziva u skladu s odredbama ovog Statuta.
- (3) Predsjednik Udruge bit će opozvan ako je odluka o opozivu donesena natpolovičnom većinom svih članova Udruge.

### **Članak 35.**

- (1) U slučaju prestanka mandata Predsjednika Udruge prije isteka vremena na koje je biran provodi se postupak izbora novog Predsjednika Udruge za preostali dio mandata na prvoj narednoj sjednici Skupštine Udruge.

## **3. DOPREDSJEDNIK UDRUGE**

### **Članak 36.**

- (1) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika Udruge u svim poslovima zamjenjuje ga Dopredsjednik Udruge. Dopredsjednika Udruge bira Skupština na vrijeme od 4 godine. Ista osoba može biti birana više puta.
- (2) Odredbe ovog Statuta o izboru, trajanju mandata i prestanku mandata Predsjednika Udruge na odgovarajući se način primjenjuju na Dopredsjednika Udruge.

## **4. IZVRŠNI ODBOR**

### **Članak 37.**

- (1) Izvršni odbor je izvršno tijelo Skupštine Udruge i za svoj rad odgovara Skupštini.
- (2) Izvršni odbor čini predsjednik, dopredsjednik, tajnik i dva člana Udruge. Predsjednik i Dopredsjednik Udruge su istodobno predsjednik i dopredsjednik Izvršnog odbora. Mandat Izvršnog odbora Udruge traje četiri godine i može se ponoviti.

### **Članak 38.**

- (1) Izvršni odbor odlučuje na sjednicama.
- (2) Sjednice Izvršnog odbora održavaju se prema potrebi, a saziva ih predsjednik. Sjednica Izvršnog odbora se mora sazvati i u slučaju da to zatraži 1/3 članova Izvršnog odbora.
- (3) Ako predsjednik ne sazove sjednicu Izvršnog odbora u roku 30 dana od primitka zahtjeva, sazvat će je predlagач.
- (4) Izvršni odbor na svojim sjednicama pravovaljano odlučuje ako je nazočno više od polovice njegovih članova.
- (5) Izvršni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.

### **Članak 39.**

- (1) Izvršni odbor:
  - priprema Skupštinu,
  - odlučuje o načinu provedbe programa rada koji je uvršten na Skupštini,
  - predlaže Statut, njegove izmjene i dopune, kao i druge opće akte Udruge,
  - utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa,
  - provodi odluke Skupštine,
  - osniva komisije, odbore ili sekcije za pojedine oblike aktivnosti Udruge iz redova članstva,
  - odlučuje o promjeni pečata i adrese sjedišta Udruge,
  - odlučuje o primanju i isključenju iz članstva,
  - imenuje osobe za potpisivanje materijalno-financijskih dokumenata,
  - podnosi izvješće o radu Skupštini Udruge i
  - odlučuje o drugim pitanjima iz djelokruga Udruge.

### **Članak 40.**

- (1) Izvršni odbor Skupština može razriješiti i prije isteka vremena na koje je izabran ako prekorači svoja ovlaštenja ili ne izvršava savjesno povjerene obveze. Ako razrješava cijeli Izvršni odbor, Skupština tada bira novi s punim mandatom, a ako razrješava pojedine članove Izvršnog odbora, Skupština bira nove članove na vrijeme do isteka mandata u čiji su sastav birani.
- (2) Izvršni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.
- (3) Svaki član Izvršnog odbora može zatražiti svoje razrješenje prije isteka mandata na koji je izabran, s time da je dužan obavljati svoju dužnost do donošenja odluke o razrješenju.
- (4) Skupština je dužna donijeti odluku o zahtjevu za razrješenje na prvoj narednoj sjednici.

## **5. TAJNIK**

### **Članak 41.**

- (1) Udruga ima tajnika kojeg bira Skupština na vrijeme od 4 godine.
- (2) Tajnik Udruge:
  - priprema nacрте prijedloga općih akata koje donosi Skupština,
  - brine se o urednom vođenju popisa članova,
  - vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Izvršnog odbora,
  - vodi i čuva arhivu Udruge te
  - obavlja stručne i druge poslove za potrebe Izvršnog odbora u skladu s općim aktima Udruge.

## VII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

### Članak 42.

- (1) Imovinu Udruge čine novčana sredstva koja je Udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva koja Udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari, i druga imovinska prava.
- (2) Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.
- (3) O raspolaganju imovinom odlučuje Skupština.

### Članak 43.

- (1) Udruga je dužna voditi poslovne knjige i sastavljati financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.
- (2) Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen.
- (3) Po završetku godine za koju je donesen financijski plan sastavlja se završni račun.
- (4) Financijska godina Udruge počinje 1. siječnja a završava 31. prosinca iste godine.

## VIII. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE

### Članak 44.

- (1) Udruga prestaje postojati:
  - odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge,
  - pripajanjem drugoj udruzi, spajanjem s drugom udrugom, podjelom Udruge razdvajanjem;
  - protekom dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje redovne sjednice skupštine, a ona nije održana;
  - pravomoćnom odlukom suda o ukidanju Udruge;
  - pokretanjem stečajnog postupka te
  - na zahtjev člana, ako je broj članova Udruge pao ispod broja osnivača potrebnog za osnivanje Udruge, a nadležno tijelo Udruge u roku od godine dana od nastupanja te činjenice nije donijelo odluku o prijemu novih članova.
- (2) Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom nazočnih članova Udruge.

## IX. LIKVIDATOR UDRUGE

### Članak 45.

(1) Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja Udruge iz Registra udruga.

#### Članak 46.

- (1) Likvidatora imenuje Skupština Udruge do opoziva.
- (2) Likvidator može biti fizička ili pravna osoba koja može i ne mora biti član Udruge.

#### Članak 47.

- (1) U postupku likvidacije Likvidator:
  - utvrđuje stanje po poslovnim računima Udruge, knjigovodstveno stanje dugovanja i potraživanja, ostalu imovinu Udruge te pribavlja iz službene evidencije Ministarstva financija potvrdu o nepostojanju duga s osnove javnih davanja;
  - objavljuje poziv vjerovnicima da u roku od 30 dana od objave poziva dostave svoje tražbine prema Udruzi ako utvrdi da Udruga ima dugovanja;
  - poziva dužnike na plaćanje svojih dugova Udruzi u roku od 30 dana za eventualno utvrđena potraživanja Udruge;
  - ostatak sredstava koja su primljena iz javnih izvora vraća u proračun iz kojeg su sredstva dodijeljena;
  - nakon raspodjele imovine, u roku od osam dana od okončanja likvidacijskog postupka, podnosi nadležnom tijelu završni račun i izvješće o provedenom likvidacijskom postupku;
  - u slučaju da utvrdi da preostala imovina nije dovoljna za namirenje obveza, u roku od osam dana o tome obavještava nadležni sud radi pokretanja stečajnog postupka.
- (2) Likvidator je dužan postupak likvidacije provesti u roku 60 dana od dana primitka rješenja nadležnog tijela o otvaranju likvidacijskog postupka.

#### Članak 48.

- (1) Skupština opoziva likvidatora:
  - ako sam to zatraži;
  - ako je u sukobu interesa;
  - ako je likvidator pravna osoba te je prestala djelovati i
  - u slučaju smrti.
- (2) U slučaju opoziva likvidatora Skupština na istoj sjednici imenuje novog likvidatora te podnosi zahtjev nadležnom tijelu za upis promjena u Registar udruga RH.
- (3) O visini naknade likvidatoru za provođenje likvidacijskog postupka odlučuje Skupština u sklopu odluke o prestanku Udruge.

### X. POSTUPAK S IMOVINOM UDRUGE U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA

#### Članak 49.

- (1) U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine Udruge.
- (2) Iznimno, ako se iz bilo kojeg razloga ne može provesti postupak s imovinom Udruge iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem području je sjedište Udruge.
- (3) Ostatak financijskih sredstava koja su primljena iz javnih izvora vratit će se u proračun iz kojeg su ta sredstva dodijeljena.

## **XI. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR DRUŠTVA**

### **Članak 50.**

(1) Ako postoji spor između članova Udruge ili između članova i Udruge koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi Udruge dužni su pokušati taj spor riješiti mirenjem. Na postupak mirenja se primjenjuju se zakonski propisi o mirnom rješavanju sporova.

### **Članak 51.**

(1) Spor u Udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa za sve članove Udruge. Ako postupak mirenja ne uspije, Skupština za rješavanje sporova, imenuje Arbitražno vijeće od 3 člana za svaki pojedini slučaj. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se Pravilnikom koji donosi Skupština. Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

### **Članak 52.**

- (1) Članovi Udruge, osobe ovlaštene za zastupanje Udruge te članovi tijela Udruge, u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.
- (2) U obavljanju djelatnosti članovi Udruge osobe ovlaštene za zastupanje Udruge te članovi tijela Udruge ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

### **Članak 53.**

(1) U slučaju da su privatni interesi osoba iz članka 52. ovog Statuta u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad navedenih osoba u obavljanju djelatnosti Udruge, osobe koje se zateknu u sukobu interesa dužne su o tome bez odlaganja izvijestiti Izvršni odbor i izuzeti se od daljnjeg rada.

## **XIII. NADZOR**

#### **Članak 54.**

- (1) Članovi Udruge sami nadziru rad Udruge.
- (2) Ako član Udruge smatra da je Udruga povrijedila Zakon, Statut ili drugi opći akt Udruge, ovlašten je na to upozoriti nadležno tijelo Udruge te zahtijevati da se nepravilnosti otklone.
- (3) Ako se upozorenje ne razmotri u roku od 30 dana od dana dostavljenog pisanog zahtjeva i po zahtjevu ne postupi odnosno ako se u tom roku nepravilnosti ne otklone u daljnjem roku od 30 dana, član Udruge može podnijeti tužbu Općinskom sudu nadležnom prema sjedištu Udruge.

### **XIV. STATUSNE PROMJENE**

#### **Članak 55.**

- (1) Odlukom Skupštine Udruge se može pripojiti, spojiti i podijeliti.
- (2) O statusnim promjenama odlučuje Skupština dvotrećinskom većinom nazočnih članova Skupštine.
- (3) Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.

### **XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 56.**

- (1) Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja redovnih članova Udruge nakon provedene rasprave.
- (2) Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 članova Skupštine.
- (3) Inicijativa za izmjene i dopune Statuta podnosi se u pisanom obliku Izvršnom odboru koji je prijedlog izmjena i dopuna dužan uvrstiti na dnevni red prve sljedeće sjednice Skupštine. Prijedlog izmjena i dopuna Statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

#### **Članak 57.**

- (1) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.
- (2) Tumačenje drugih akata Udruge daje Izvršni odbor.

#### **Članak 58.**

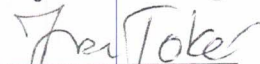
- (1) Sva unutarnja pitanja Udruge, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju podrobnu izradu, bit će uređena općim aktima koje donosi Skupština Udruge.

**Članak 59.**

**(1)** Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa u **Registar** udruga Republike Hrvatske.

**U Zadru, 15. listopada 2024. god.**

**Predsjednica Udruge:**

  
\_\_\_\_\_  
**Iva Tokić**

